

АҚМОЛА ОБЛЫСЫ БІЛІМ
БАСҚАРМАСЫНЫҢ
«АСТАНА ҚАЛАСЫНЫҢ
№ 2 «ДАРЫН» ОБЛЫСТЫҚ
МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН
МЕКТЕП-ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТЫ» КММ
БҰЙРЫҚ

28 ақпан 2024 жыл
Астана қаласы

КГУ «ОБЛАСТНАЯ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ
ШКОЛА-ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ № 2
«ДАРЫН» ГОРОДА АСТАНА»
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

№ 17
город Астана

**2023-2024 оқу жылында
№2 «Дарын» ОММЛИ КММ
Мемлекеттік аттестациядан өту
үшін өзін-өзі бағалау жөніндегі
комиссияны құру туралы**

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі Білім саласында сапаны қамтамасыз ету комитетінің Ақмола облысының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаментінің 2024 жылғы 20 ақпандағы № 17-11-01-08/105 бұйрығына сәйкес а.ж. мамыр айында өтетін мемлекеттік аттестаттаудан өту шарасына ұйымдасқан түрде дайындық жұмыстарын жүргізу мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. 2023-2024 оқу жылында мемлекеттік аттестациядан өту үшін өзін-өзі бағалау жөніндегі комиссияның құрамы келесі құрамда бекітілсін:

Комиссия төрайымы:

Р.Шамуратова – мектеп директоры.

Комиссия төрайымының орынбасары:

Ж.Кульмаганбетова – директордың бейіндік оқыту жөніндегі орынбасары.

Комиссия мүшелері:

Ш.Дастурбаев - директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары;

Б.Есмаганбетова - директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары;

Ж.Искакова - директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары;

А.Омарбекова – шаруашылық меңгерушісі;

Г.Жумагалиева - ҰБДҚ мен мектеп сайтының толтырылуына жауапты;

М.Садуакасова – кадрлар жөніндегі инспектор;

Н.Токсабаева – кітапханашы.









2. Ақмола облысы білім басқармасының «Астана қаласының №2 «Дарын» облыстық мамандандырылған мектеп-лицей-интернаты» КММ өзін-өзі бағалау жөніндегі жоспары құрылсын.
3. Комиссия мүшелері білім беру қызметінің өзін-өзі бағалауын ұйымдастыру және өткізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдары мен МЖММБС талаптарына, №2 «Дарын» ОММЛИ КММ жоспарына сәйкес талдау жасасын.
4. Г.Жумағалиева болып тағайындалсын.
5. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау директордың бейіндік оқыту жөніндегі орынбасары Ж.Кульмаганбетоваға жүктелсін.

Директор



Р. Шамуратова

Бұйрықпен таныстым:

Ж.Кульмаганбетова 
Ш.Дастурбаев 
Б.Есмаганбетова 
Ж.Искакова 
А.Омарбекова 
Г.Жумағалиева 
М.Садуакасова 
Н.Токсабаева 

**О создании комиссии
для прохождения государственной
аттестации по самооценке
КГУ ОСШЛИ №2 «Дарын»
в 2023-2024 учебном году**

В целях проведения организованной подготовительной работы к проведению государственной аттестации в мае т. г. и в соответствии с приказом Департамента по обеспечению качества в сфере образования Акмолинской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования Министерства образования Республики Казахстан от 20 февраля 2024 года № 17-11-01-08/105 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав комиссии по самооценке для прохождения государственной аттестации в 2023-2024 учебном году в следующем составе:

Председатель комиссии:

Р.Шамуратова – директор школы

Заместитель председателя комиссии:

Ж.Кульмаганбетова - заместитель директора по профильному обучению

Члены комиссии:

Ш.Дастурбаев - заместитель директора по учебной работе;

Б.Есмаганбетова - заместитель директора по воспитательной работе;

Ж.Искакова - заместитель директора по хозяйственной работе;

А.Омарбекова - заведующая хозяйством;

Г.Жумагалиева - ответственный за заполнение НОБД и сайта школы;

М.Садуакасова – инспектор по кадрам;

Н.Токсабаева - библиотекарь.

2. Составить план по самооценке КГУ «Областная специализированная школа-лицей-интернат № 2 «Дарын» города Астана» управления образования Акмолинской области.

3. Членам комиссии провести анализ в соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению самооценки образовательной деятельности и требованиями ГОСО, планом КГУ ОСШЛИ №2 «Дарын».

4. Назначить Жумагалиеву Г. ответственным за заполнение сайта школы и НОБД.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по ПО Ж.Кульмаганбетову.

Директор



Р. Шамуратова

Бекітемін

№2 «Дарын» ОММЛИ КММ

директор



Р.Шамуратова



Мектептің өзін-өзі бағалау жоспары

2023-2024 оқу жылы

№	Атқарылатын жұмыстар	Мерзімі	Жауапты
1.	Білім беру ұйымдарының өзін-өзі бағалауын жүргізу бойынша педагогикалық кеңесті ұйымдастыру	01.03. 2024 жыл	Мектеп директоры
2.	Білім беру қызметінің өзін-өзі бағалауын ұйымдастыру және өткізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдармен таныстыру		
3.	Білім беру ұйымдарының өзін-өзі бағалау жөніндегі комиссияның құрамын бекіту туралы бұйрық		
4.	Нормативтік құжаттар негізінде мектеп ұжымымен жұмыс жүргізу	01.03- 01.04.2024 ж	Мектеп директоры
5.	Білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесін дайындау		Ж.Кульмаганбетова
6.	9-сынып оқушыларын кешенді тестілеу технологиясы бойынша оқу нәтижелерін бағалауға дайындау	Наурыз, сәуір	Пән мұғалімдері
7.	Білім беру қызметін өзін-өзі бағалау кезінде негізгі бағыттар мен зерттеу объектілері бойынша талдау дайындау: - педагогикалық кадрлармен жасақталуы туралы мәліметтер - мұғалімдердің оқу, ғылыми-зерттеу қызметінің нәтижелілігі - зияткерлік олимпиадалар мен конкурстарға қатысу нәтижелелері - сабақтан тыс жұмыстың тиімділігі	1 сәуірге дейін	М.Садуакасова Ж.Кульмаганбетова Ш.Дастурбаев Б.Есмаганбетова

	<ul style="list-style-type: none"> - оқушыларды психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу жұмыстары -оқу, көркем және ғылыми әдебиет қорының болуы туралы мәліметтер -ҰБДҚ толтырылуы -тәрбиеленушілердің жатақханада тұру жағдайлары -қолжетімді білім беру үшін жағдай жасау - білім алушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету - тиімді оқытуға ықпал ететін матекриалдық-техникалық база. 		<p>Б.Есмаганбетова</p> <p>Н.Токсабаева</p> <p>Г.Жумагалиева</p> <p>Б.Есмаганбетова</p> <p>Ж.Искакова</p> <p>Ж.Искакова</p> <p>А.Омарбекова</p>
8.	Мектептің жұмыс инәтижесі, өзін-өзі бағалау кестелерін толтыру	05.04.2024 жыл	комиссия мүшелері
9.	Білім беру қызметінің өзін-өзі бағалау материалдарын ұсыну	10.04.2024 жыл	комиссия мүшелері
10.	Мектеп сайтына өзін-өзі бағалау материалдарын жүктеу	Наурыз, сәуір	Г.Жумагалиева

Утверждаю
 директор
 КГУ ОСШЛИ №2 «Дарын»
 Р.Шамуратова



**План школьной самооценки
 на 2023-2024 учебный год**

№	Выполняемые работы	Сроки	Ответственные
1.	год		
2.	Ознакомление с методическими рекомендациями по организации и проведению самооценки образовательной деятельности	01.03.2024 год	Директор школы
3.	Приказ об утверждении состава комиссии по самооценке организаций образования		
4.	Работа с коллективом школы на основе нормативных документов	01.03- 01.04.2024 г	Директор школы
5.	Подготовка квалификационных требований к образовательной деятельности и перечня документов, подтверждающих соответствие им		Ж.Кульмаганбетова
6.	Подготовка учащихся 9-х классов к оцениванию результатов обучения по технологии комплексного тестирования	Март, апрель	Учителя- предметники
7.	Подготовка анализа по следующим основным направлениям и объектам изучения при проведении самооценки образовательной деятельности: - сведения о укомплектованности педагогическими кадрами - результативность учебной, научно-исследовательской деятельности учителей - результаты участия в интеллектуальных олимпиадах и конкурсах	До 1 апреля	М.Садуакасова Ж.Кульмаганбетова Ш.Дастурбаев Б.Есмаганбетова

	<ul style="list-style-type: none"> -эффективность внеурочной деятельности - работа по психолого-педагогическому сопровождению учащихся - сведения о наличии фонда учебной, художественной и научной литературы - Заполнение НОБД - условия проживания воспитанников в общежитии - создание условий для доступного образования - обеспечение безопасности обучающихся; - материально-техническая база, способствующая эффективному обучению 		<p>Б.Есмаганбетова</p> <p>Н.Токсабаева</p> <p>Г.Жумагалиева Б.Есмаганбетова</p> <p>Ж.Искакова</p> <p>Ж.Искакова</p> <p>А.Омарбекова</p>
8.	Результаты работы школы, заполнение таблиц самооценки	05.04.2024 г	члены комиссии
9.	Предоставление материалов самооценки образовательной деятельности	10.04.2024 г	члены комиссии